

contexto

ONGAWA Ingeniería para el Desarrollo Humano es una Organización No Gubernamental Española, que tiene como misión poner la tecnología al servicio del desarrollo humano, para construir una sociedad más justa y solidaria, para lo cual realiza programas de desarrollo en diversos países (Tanzania, Mozambique, Nicaragua, Guatemala y Senegal) y acciones de sensibilización y movilización en España.

Llevamos más de 25 años trabajando para contribuir a un mundo donde se protejan, respeten y promuevan los derechos humanos pensando también en las generaciones futuras. Lo hacemos en nuestro rol facilitador en aspectos técnicos, sociales e institucionales para que la tecnología se ponga al servicio del desarrollo humano.

Trabajamos contras las desigualdades, especialmente las de género, y ponemos especial atención a los colectivos más vulnerables. Queremos una ciudadanía comprometida y que participe, con otras organizaciones sociales, para promover y exigir la necesaria transformación social.

En el área de Cooperación Internacional, ONGAWA apuesta por programas enfocados a la promoción de los derechos humanos, especialmente de los Derechos Humanos al Agua y el Saneamiento desde nuestra especialización sectorial, a través de la provisión de servicios, el fortalecimiento de capacidades, la incidencia y mejora de políticas públicas y el refuerzo de la sociedad civil.

objetivo general del puesto

Contribuir a la correcta identificación, implementación, seguimiento técnico y económico y rendición de cuentas de los programas de cooperación liderados por ONGAWA, con dedicación especial a los proyectos en Senegal, de acuerdo a las orientaciones estratégicas y valores de la organización.

funciones

Genéricas

- Co-responsabilizarse de todo el ciclo de gestión de proyectos (técnico y económico) de las intervenciones lideradas por ONGAWA en Centroamérica, en dependencia y apoyo de la Coordinación de Programas (Centro América) –y en plena coordinación con los equipos nacionales y el área económica y financiera del programa (en sede y en terreno).
- Participar activamente en las iniciativas de integración del personal voluntario, especialmente en relación a los programas de desarrollo.
- Participar en el establecimiento de dinámicas de trabajo en red con distintos agentes.

Específicas

- Apoyar los procesos anuales internos de planificación y presupuestarios.
- Participar en la identificación y elaboración de propuestas de proyectos de desarrollo en Senegal para distintos financiadores, nacionales e internacionales, con estancias en terreno cuando sea necesario.
- Elaborar informes de seguimiento técnicos y económicos de proyectos, a presentar a los financiadores tanto públicos (nacionales e internacionales), como privados, y liderar la comunicación con estos últimos.
- Asegurar y llevar a cabo el seguimiento técnico y económico, así como el control presupuestario de las intervenciones, de acuerdo a los procedimientos establecidos en la organización.
- Asegurar el cumplimiento de los procedimientos y requisitos establecidos por los financiadores.
- Participar en las actividades promovidas por y/o para las personas voluntarias.
- Contribuir a la comunicación interna y externa de las intervenciones que se llevan a cabo en el país y sus resultados.
- Identificar tareas en las que puedan implicarse personas voluntarias y acompañarlas durante su ejecución.
- Atender los espacios de red y coordinación con otros actores que se identifiquen pertinentes (coordinadoras, foros, ...).

requisitos

Imprescindible

- Titulación universitaria de acuerdo al perfil requerido
- Conocimientos amplios de las herramientas, metodologías e instrumentos de trabajo propios de la cooperación para el desarrollo.
- Experiencia mínima de 2 años de trabajo en programas de desarrollo, preferiblemente en África francófona.
- Conocimientos técnicos sobre el sector del agua y saneamiento y/o agricultura, así como experiencia práctica de al menos 2 años en su aplicación.
- Experiencia en formulación de propuestas, seguimiento económico, justificación de intervenciones y, en general, gestión de subvenciones.
- Buen manejo de herramientas informáticas como Excel y Access
- Francés fluido
- Capacidad y experiencia de trabajo en equipo, especialmente con equipos multi-culturales
- Identificación con los principios y metodologías de trabajo de ONGAWA
- Disponibilidad para viajar y realizar estancias en terreno.

Se valorará

- Inglés, portugués
- Formación y experiencia en materia de Derechos Humanos, Género y Medioambiente, especialmente en género.
- Conocimientos y experiencia previa en la gestión de convenios de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).

competencias

El puesto requiere una persona con habilidades de comunicación hablada y escrita, autonomía para la realización del trabajo, capacidad de organización, así como alta motivación para el trabajo con voluntarios.

condiciones del puesto

Contrato de 1 año prorrogable, en jornada completa

Remuneración según baremo de la organización

Incorporación inmediata

Ubicación en sede Madrid con viajes y estancias frecuentes a terreno

presentación de solicitudes

rrhh@ongawa.org

Asunto: "Técnico Programas (Senegal)"

Fecha límite de presentación: Lunes 20 de octubre de 2019

Fecha estimada de realización de entrevistas: 25-29 de noviembre.